



Proiect

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

H O T Ă R Î R E nr. _____
din _____
Chișinău

pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările stabilite de articolul 104 lit.c) din Codul fiscal

În scopul executării prevederilor art.104 lit.c) din Codul fiscal nr.1163-XIII din 24 aprilie 1997 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, ediție specială), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările stabilite de articolul 104 lit.c) din Codul fiscal (se anexează).
2. Se abrogă Hotărîrea Guvernului nr.985 din 03.09.2004 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările stabilite de articolul 104 lit.c) din Codul fiscal” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.168-170, art.1164).

Prim-ministru

Iurie LEANCĂ

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Anatol Arapu

**Ministrul afacerilor externe
și integrării europene**

Natalia Gherman

REGULAMENT
cu privire la modul de aplicare a cotei zero a TVA la livrările
stabilite de articolul 104 lit.c) din Codul fiscal

Capitolul I
Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament stabilește modul de restituire a sumelor TVA, achitate de misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în Republica Moldova, de reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în Republica Moldova furnizorilor autohtoni la procurarea pe teritoriul țării a mărfurilor, serviciilor destinate folosinței oficiale a acestora, precum și destinate uzului sau consumului personal de către membrii personalului acestor misiuni diplomatice și oficii consulare sau al reprezentanțelor organizațiilor internaționale, precum și de către membrii familiilor lor care locuiesc împreună cu ei.

2. Prevederile prezentului Regulament nu se extind asupra cetățenilor Republicii Moldova, precum și cetățenilor străini și apatrizi cu reședința permanentă în Republica Moldova.

3. În conformitate cu prevederile art.4 din Codul fiscal, misiunile organizațiilor internaționale în Republica Moldova, care conform Acordurilor sau Memorandumurilor Interguvernamentale încheiate cu Guvernul Republicii Moldova, nu au obligații de achitare a TVA, beneficiază de dreptul la restituirea sumelor TVA conform prevederilor prezentului Regulament, în conformitate cu dispozițiile Acordului sau Memorandumului respectiv.

4. Restituirea TVA conform prezentului Regulament se efectuează subiecților menționați în punctul 1 conform listei întocmite și aprobate de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene al Republicii Moldova în temeiul tratatelor internaționale și al principiului de reciprocitate.

5. Până la data de 1 februarie a fiecărui an, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene al Republicii Moldova prezintă Inspectoratului Fiscal Principal de Stat lista misiunilor diplomatice, oficiilor consulare acreditate în Republica Moldova, precum și reprezentanțelor organizațiilor internaționale acreditate în Republica Moldova.

Eventualele modificări și/sau completări a listei respective urmează să fie aduse la cunoștința Inspectoratului Fiscal Principal de Stat cel târziu în ultima zi a lunii în care acestea au fost operate.

Capitolul II
Modul de restituire a sumelor TVA

6. Subiecții impunerii cu TVA, care livrează mărfuri, servicii către subiecții specificați în punctul 1 al prezentului Regulament, sînt obligați să calculeze TVA conform cotelor stabilite în art.96 din Codul fiscal pentru toate livrările (cu excepția

celor scutite de TVA), cu eliberarea facturii fiscale conform prevederilor Codului fiscal.

În cazul comercializării cu amănuntul a mărfurilor și prestării serviciilor în locurile special amenajate, cu plata în numerar și/sau cu card bancar, furnizorul, la solicitarea cumpărătorului, urmează să elibereze factura fiscală, conform prevederilor art.117 alin.(3) din Codul fiscal.

7. Restituirea sumelor TVA achitate de către subiecții specificați în punctul 1 al prezentului Regulament furnizorilor autohtoni la procurarea pe teritoriul țării a mărfurilor, serviciilor se efectuează în baza cererii, prezentate de către misiunea diplomatică (oficiul consular, reprezentanța organizației internaționale) la Inspectoratul Fiscal de Stat pe mun.Chișinău, confirmată de către șeful misiunii diplomatice (oficiului consular, reprezentanței organizației internaționale).

Cererea de solicitare a restituirii TVA se perfectează în forma liberă, cu indicarea sumei TVA solicitate spre restituire și conturilor bancare la care urmează să fie transferată suma TVA restituită.

8. Cererea privind restituirea TVA se prezintă pentru fiecare lună calendaristică separat, după încheierea acesteia, pînă la sfîrșitul lunii următoare. Documentele care nu au fost prezentate pentru careva lună, în termenele stabilite, pot fi prezentate suplimentar, într-o listă separată, odată cu documentele pentru luna decembrie a anului de referință.

9. Sumele TVA acceptate spre restituire se virează la conturile misiunilor diplomatice (oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale), deschise în băncile licențiate din Republica Moldova.

10. Restituirea sumei TVA se efectuează în termen ce nu depășește 27 zile lucrătoare din data depunerii cererii de restituire, din care, 20 de zile sînt destinate pentru examinarea de către Inspectoratul Fiscal de Stat pe mun. Chișinău a materialelor prezentate, celelalte 7 zile sînt destinate pentru efectuarea restituirii efective de către Trezoreria de stat.

Capitolul III

Cerințele privind confirmarea documentară și determinarea sumei TVA spre restituire

11. La cererea de solicitarea restituirii TVA, prezentată la organul fiscal, se anexează următoarele documente:

a) lista mărfurilor, serviciilor procurate în luna de referință, întocmită potrivit formularului din anexa la prezentul Regulament;

b) originalul facturii fiscale primite de la subiectul impozitării cu TVA.

12. În cazul procurării mărfurilor în locuri special amenajate pentru vînzarea cu amănuntul și prestările de servicii, cu plata în numerar și/sau cu card bancar, subiecții specificați în punctul 1 al prezentului Regulament pot solicita eliberarea facturii fiscale, conform prevederilor art.117 alin.(3) din Codul fiscal.

13. Pentru restituirea sumelor TVA achitate pentru procurările destinate uzului sau consumului personal de către membrii personalului misiunilor diplomatice (oficiilor consulare, reprezentanțelor organizațiilor internaționale), precum și de către membrii familiilor lor care locuiesc împreună cu ei, documentele menționate în punctul 11 se vor prezenta pe fiecare colaborator (sau membru al familiei) în parte.

14. Suma TVA pasibilă restituirii se determină reieșind din sumele TVA indicate în facturile fiscale, prezentate de către solicitantul restituirii TVA la organul fiscal.

Anexă
la Regulamentul cu privire la modul
de aplicare a cotei zero a TVA la
livrările stabilite de articolul 104
lit.c) din Codul fiscal

LISTA
mărfurilor, serviciilor procurate de către

(misiunea diplomatică, oficiul consular,
reprezentanța organizației internaționale, numele, prenumele)
în perioada _____

Nr.d/o al documentului de decontare	Seria și numărul facturii fiscale	Denumirea mărfurilor, serviciilor procurate	Codul fiscal și denumirea furnizorului	Suma achitată inclusiv TVA (lei)	Suma TVA (lei)
1	2	3	4	5	6

Prin prezenta confirm că mărfurile sus-menționate au fost procurate de misiunea diplomatică (oficiul consular, reprezentanța organizației internaționale) în scopul folosinței oficiale (sau pentru uzul sau consumul personal al membrilor personalului misiunii și membrilor familiilor lor).

Șeful misiunii
(Conducătorul reprezentanței)